

Malorama AS - Mal Proff Avd. Harstad

Årlig klima- og miljørapport for 2020



Virksomheten sertifiseres etter følgende kriterier:

Felles kriterier, Handel, Leietaker

Sertifikat 

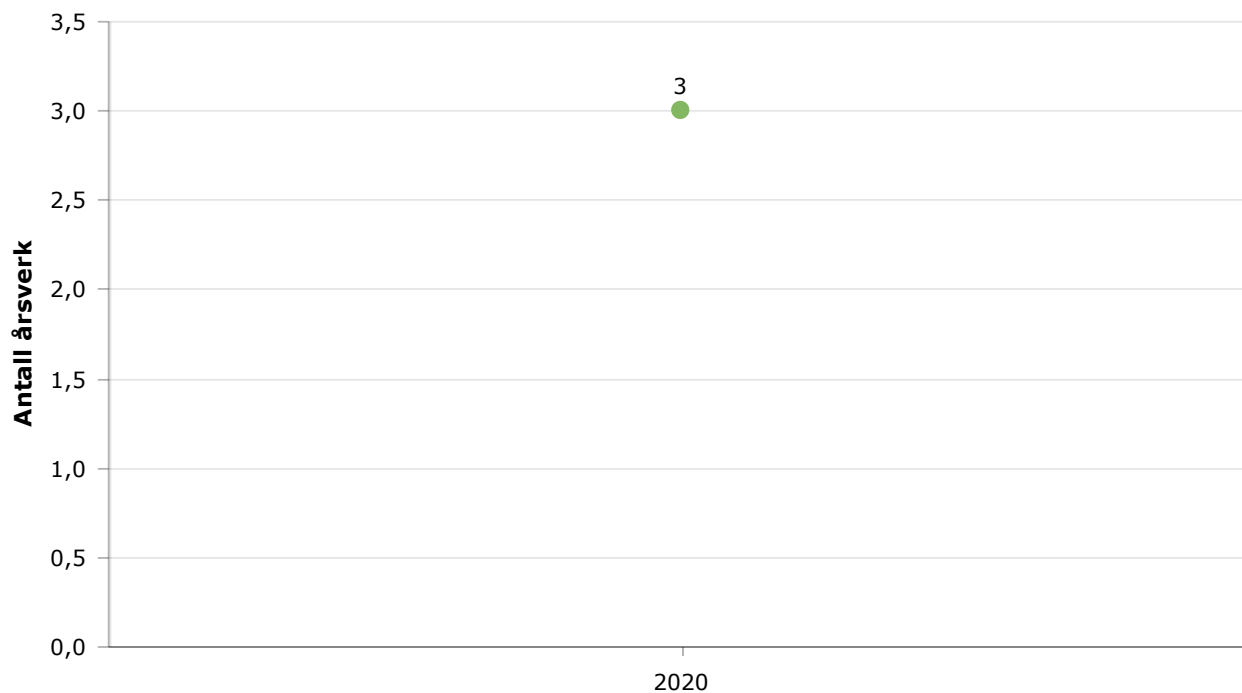
Type: 3-årig

Utstedt: 13 nov, 2021

Utløper: 13 nov, 2024

★ Systemindikatorer

Antall årsverk for rapporteringsåret

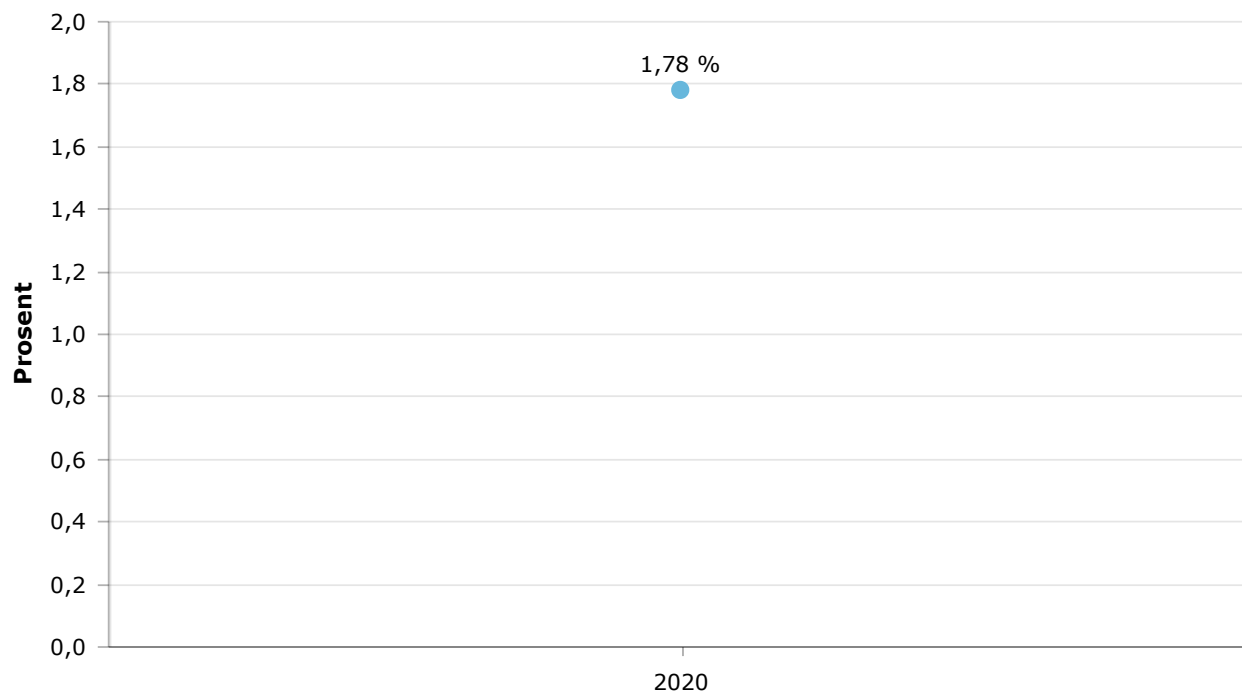



🗨 Kommentarer til Systemindikatorer

Data er hentet fra Malorama sentralt

Arbeidsmiljø

Sykefravær i prosent

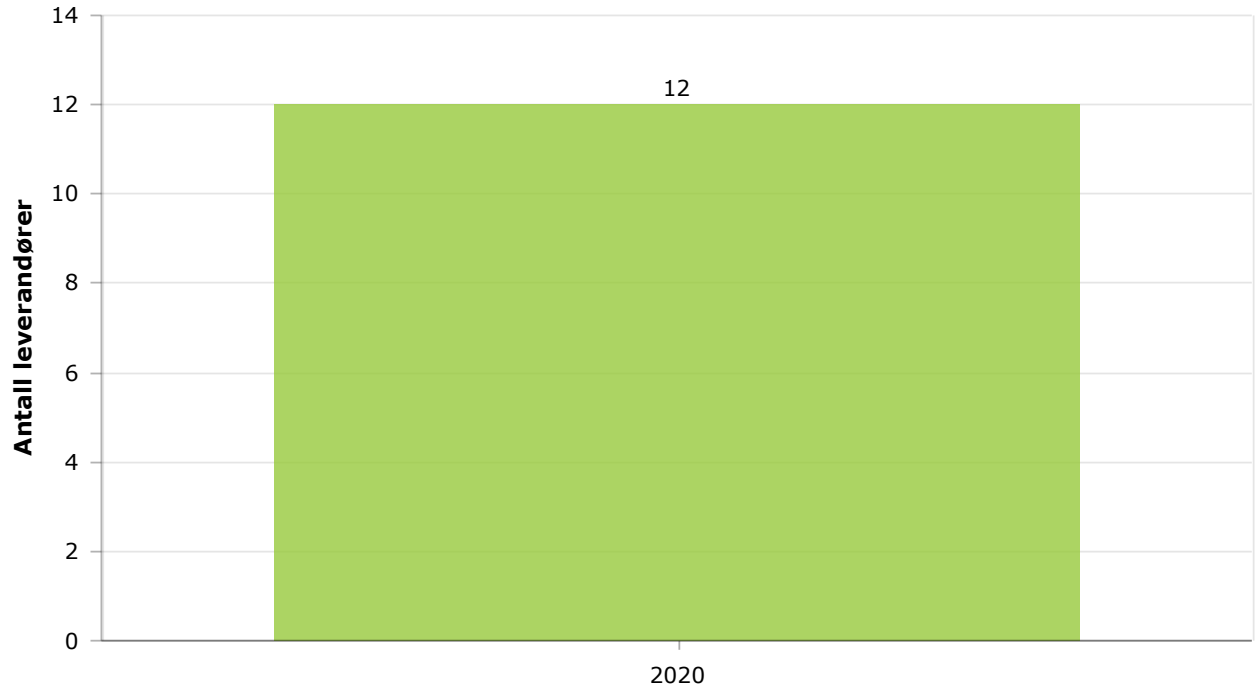


 Kommentarer til Arbeidsmiljø

Data er hentet fra Malorama sentralt.

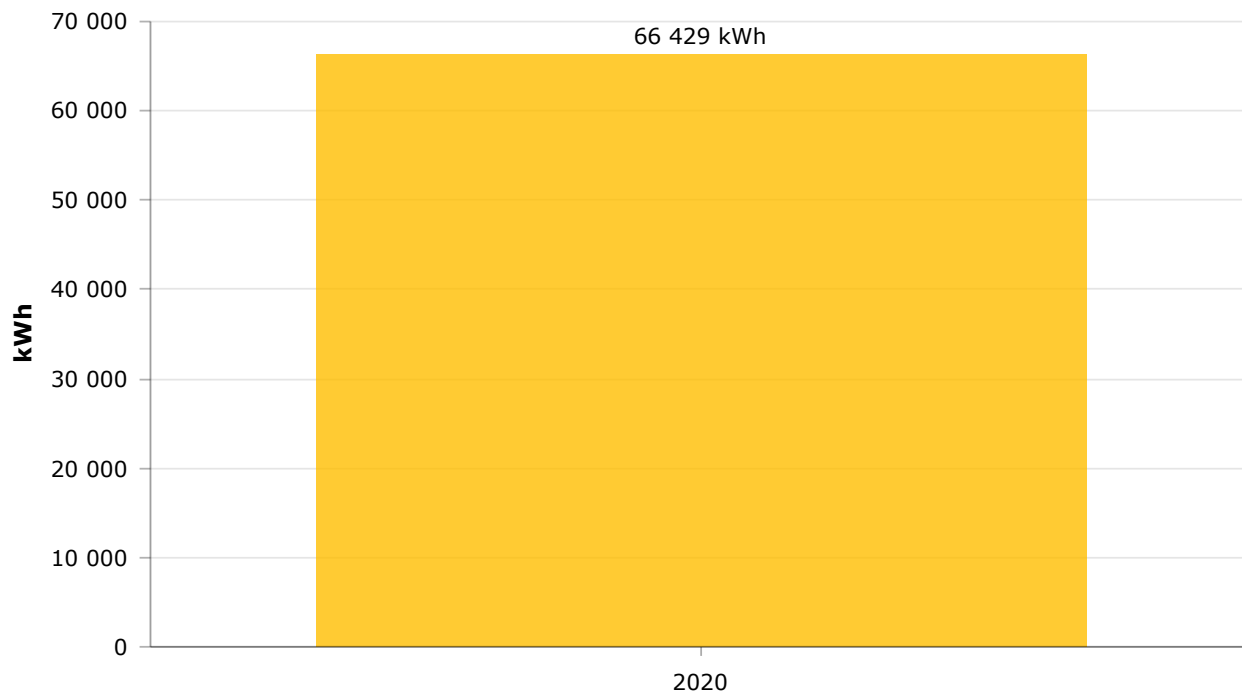
★ Innkjøp

Antall leverandører som har et sertifisert miljøledelsessystem som Miljøfyrtårn, ISO 14001, EMAS eller tilsvarende.

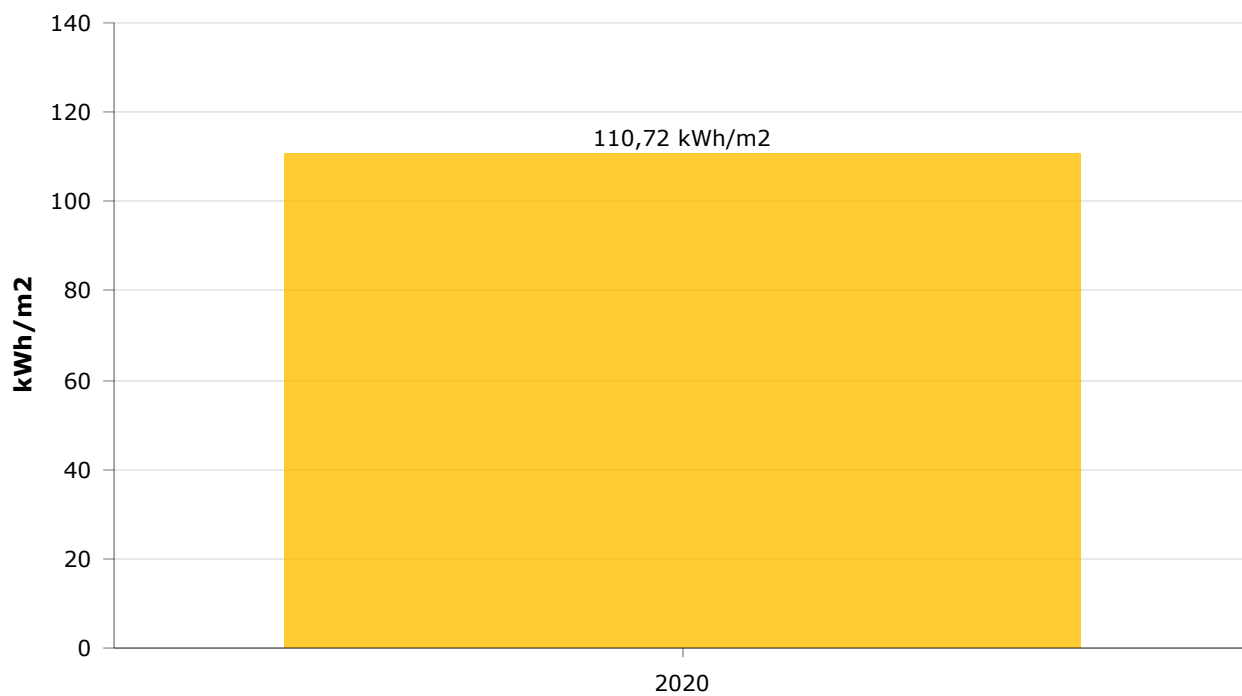


⚡ Energi

Energiforbruk



Energiforbruk pr. kvadratmeter

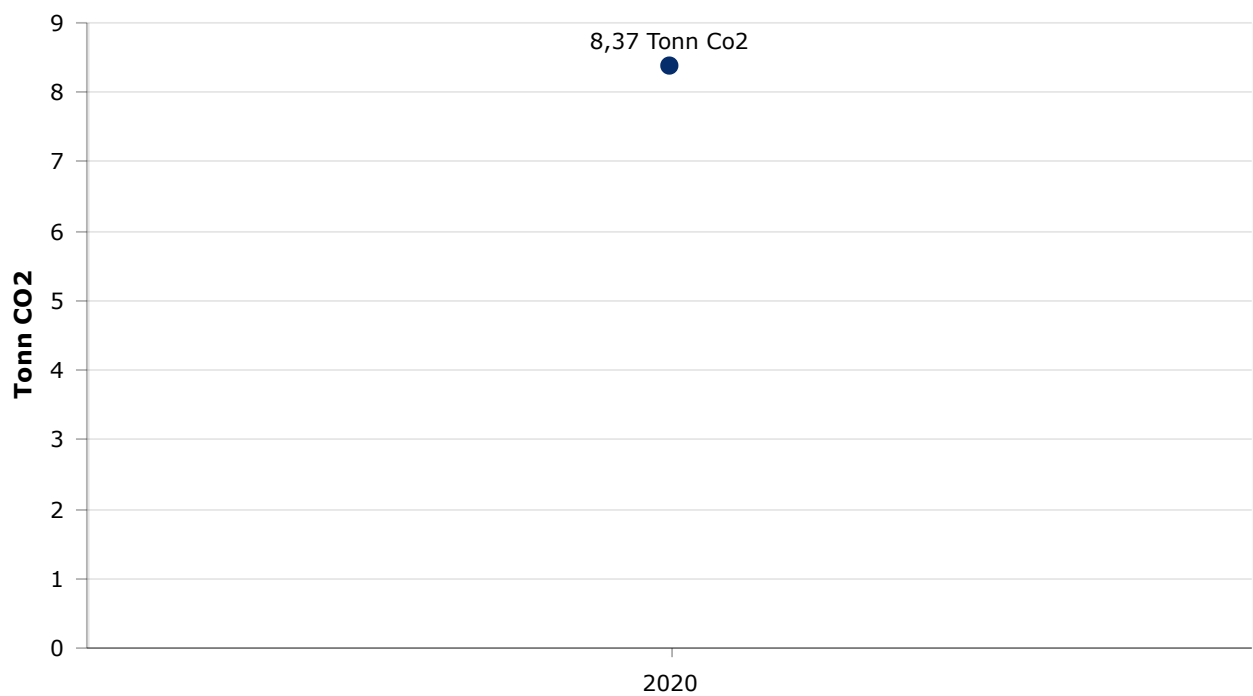


🗨 Kommentarer til Energi

Data er hentet fra Hafslund energi.

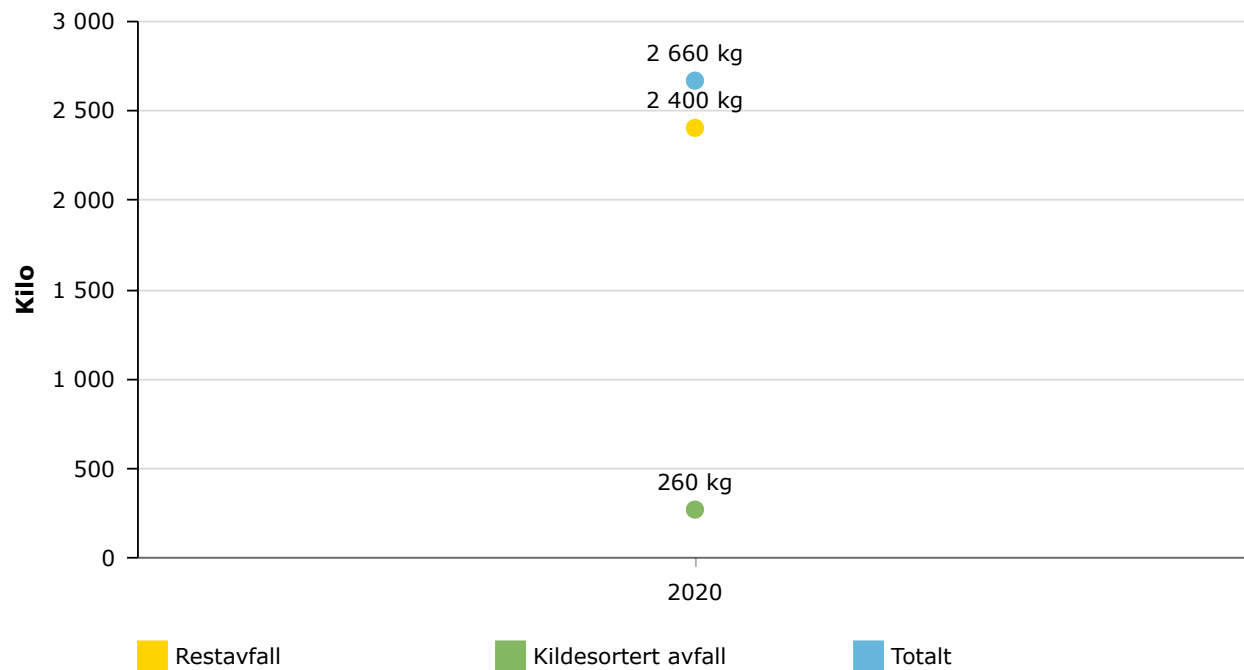
⚡ Klimaregnskap

CO2 totalt

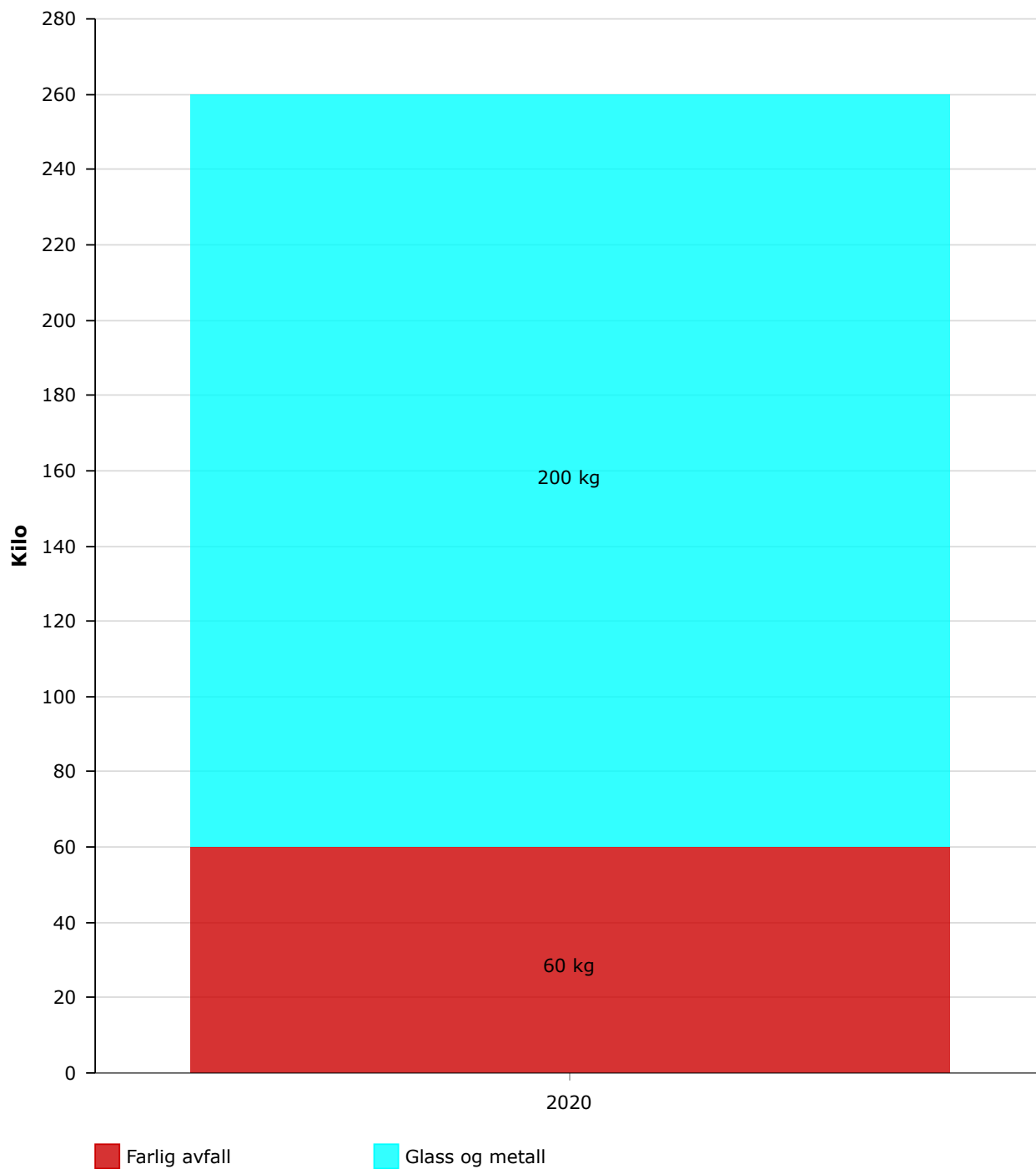


Avfall og ombruk

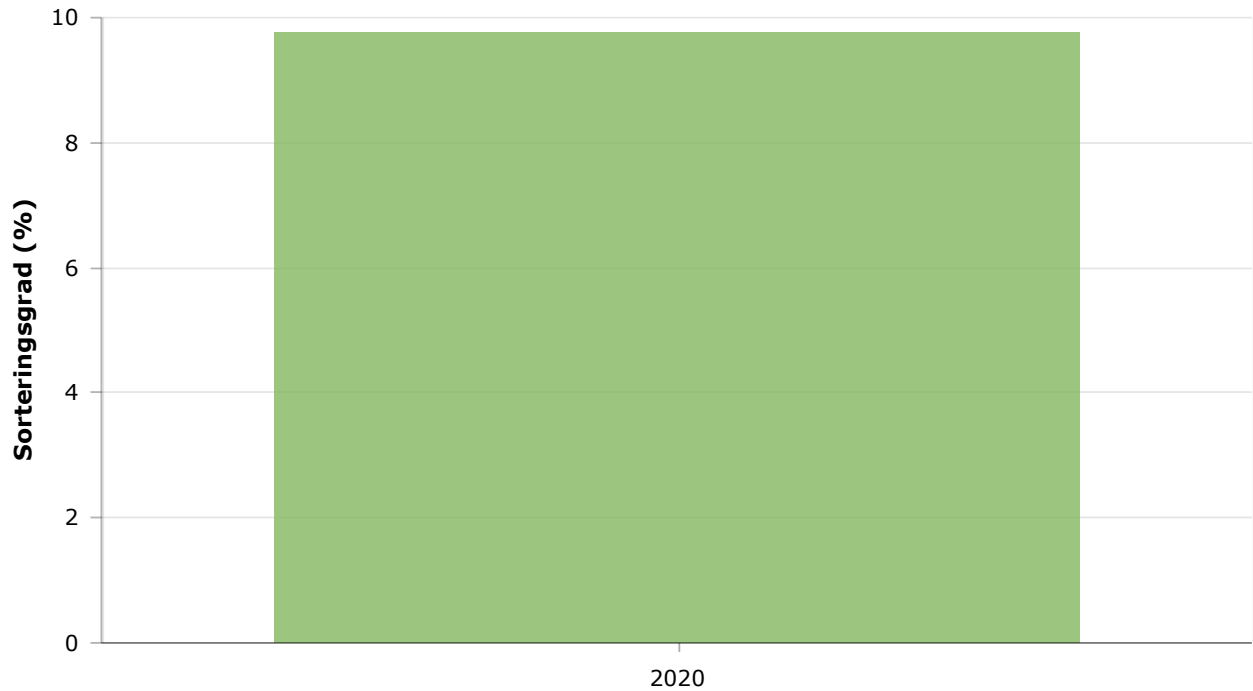
Avfall



Kildesortert avfall



Sorteringsgrad



🗨 Kommentarer til Avfall og ombruk

Det har ikke vært noe sortering av plast , papp og restavfall.

Alt har blitt hentet Hrs i kontainer for brennbart avfall.

Nye rutiner er under utarbeidelse og vil være innført i desember 2021

☰ Gjennomførte tiltak

Arbeidsmiljø

Implementert digitalt verktøy for dynamisk måling av medarbeidertilfredshet: Winningtemp

Innkjøp og materialbruk

Rutine på å velge miljømerkede produkter.

Følge retningslinjene utarbeidet av konsern.

Avfall

Det har vært sortert på farlig avfall og restaavfall

Energi

Rutine på å slå av unødvendige lys og varmekilder samt maskiner og utstyr.

Transport

Følger regler/rutiner for transport utarbeidet av hovedkontor

Utslipp til luft og vann

Aktuelt

☰ Handlingsplan

Miljøpolicy med konkrete mål for helse, miljø og sikkerhet

Som Norges ledende aktør innen salg- og distribusjon av overflateprodukter har Mal Proff målsatt seg til å jobbe for en mer bærekraftig verdikjede og en seriøs og trygg bransje. Vår virksomhet påvirker hele verdikjeden, fra hvilke produkter vi kjøper inn og selger, hvordan vi transporterer produktene, avfallshåndtering og arbeidsmiljø internt, hos våre leverandører og kunder.

Bærekraftige produkter og samfunnsansvar er en selvsagt del av kjøpsbeslutningen for mange av våre kunder. Fra en stadig større del av kundemassen har dette gått fra å være «kjekt å ha» til å bli et krav og en forventning. Vi jobber for at arbeidet med miljø/bærekraft, samfunnsansvar og selskapsstyring (ESG) blir en del integrert del av vårt daglig arbeid og rutiner.

Vi har utpekt følgende fokusområder i vårt arbeid.

- Bidra til at vi har mest mulig bærekraftige produkter
- Effektiv og miljøvennlig transport
- Bidra til et seriøst og trygt arbeidsliv
- Implementere gode styringssystemerFølger regler/rutiner for transport utarbeidet av hovedkontor

Arbeidsmiljø: Mål, sykefravær

6,5 %

Arbeidsmiljø: Tiltak

Malorama er en inkluderende virksomhet som setter mangfold på agendaen i en rekrutteringsprosess. Inkludering handler om mangfold og vi ønsker å få med de målgruppene som ikke allerede er med i vår organisasjon, og å få med noen som ikke ligner på oss selv. Dette kan være flere unge, eldre, folk som er nye i Norge, folk som ikke har vært i arbeid tidligere. Det kan være å ansette flere av et underrepresentert kjønn, eller vise at vi er åpne for alle på tvers av funksjonsevne, religion eller livssyn, etnisitet, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, alder, livssituasjon eller økonomi. Totalt i hele Malorama har vi til enhver tid mellom 12 - 15 forskjellige nasjonaliteter.

Malorama rekrutterer alltid på bakgrunn av kompetanse og vurderer alltid muligheten for å ansette gjennom arbeidsrettede tiltak i NAV.

Malorama har et velfungerende AMU som jobber for et fullt forsvarlig arbeidsmiljø i selskapet.

Det blir gjennomført fire møter per år med faste punkter på agenda i tillegg til saker som diskuteres og eventuelt blir vedtatt.

Mal Proff jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene.

Jobber 3 stk på avdeling. Åpen og tett kommunikasjon i hverdagen og felles kaffe info møter så alle får samme info

Innkjøp og materialbruk: Tiltak

Følge retningslinjer gitt av konsern.

Vurder medarbeidernes arbeidsoppgaver opp mot det reelle behovet for arbeidstøy. Kan alle ha samme type arbeidstøy eller er det noen oppgaver som krever spesiell bekledning? For eksempel på grunn av slitasje, sikkerhet eller værforhold.

Energi: Mål

110 kWh per kvadratmeter

Energi: Tiltak

Følge opp allerede gode rutiner på slukking av unødvendige lys og varmekilder samt maskiner og utstyr.

Transport: Mål, drivstofforbruk pr. mil

0,8 liter pr.mil

Transport: Tiltak

Følge rutiner og regler utarbeidet av konsern i forbindelse med transport og reiser.

Alle reiser og bruk av varebil skal vurderes mot kost/nytte

Avfall: Mål, Restavfall

1400 kg

Avfall: Mål, Kildesortering

70 %

Avfall: Tiltak

Opprette kildesortering for Plast, Papp, restavfall, farlig avfall.

Innføre gode rutiner bland de ansatte

Utslipp til luft og vann: Planlagte tiltak

Ikke aktuelt